

ПРИКАЗ

от 10.08.2020

№ 100/1-од

**О назначении лиц, ответственных за прием
Заявлений о приеме на обучение
и работу с сертификатами дополнительного образования
и сертификатами персонифицированного финансирования**

В соответствии с Правилами персонифицированного финансирования в Новосибирской области, Уставом МБОУ СОШ №155 (далее – Учреждение), Положением о правилах приема, порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления учащихся МБОУ СОШ №155,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Назначить ответственными за прием, регистрацию и обработку персональных данных лиц, подающих заявление на прием в Учреждение и/или заявление на подтверждение сертификата дополнительного образования и/или заявление на определение номинала сертификата персонифицированного финансирования следующих лиц:

– заместителя директора по воспитательной работе Холодову Елену Александровну

2. Холодовой Е.А. ознакомится с Правилами персонифицированного финансирования, инструкциями по работе в информационной системе персонифицированного финансирования «Навигатор дополнительного образования Новосибирской области».

3. Использовать формы заявлений о включении в систему персонифицированного финансирования и формировании сертификата дополнительного образования, заявления об определении номинала сертификата персонифицированного финансирования на соответствующий год, заявления о зачислении на дополнительную общеобразовательную программу, реализуемую в рамках системы персонифицированного финансирования, согласий на обработку персональных данных, договора об образовании на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в рамках персонифицированного финансирования, договора о возмещении затрат, связанных с оказанием образовательных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей, утвержденные оператором персонифицированного финансирования (Приложение 1)

Директор

А.В. Димитриев

С приказом ознакомлена:

Е.А. Холодова

